

REFERAT

Møde nr. 04-2017

Torsdag den 27. april 2017 kl. 09.00 – 12.00,
Visitationen, Møllevej 9, Holstebro

Medlemmer:

Leif Carøe, Niels Jørgen Lundsgaard, Inge Christensen, Erik Mitens, Anna-Lise Lisbjerg, Poul Lindholt Mikkelsen, Grethe Thordahl Nielsen, Jytte von Seelen, Arne Nielsen.

Fraværende:

Jytte von Seelen

Gæst:

Chef for Kvalitet og Myndighed

Poula Sangill

Sektionsleder for visitation til personlig og praktisk hjælp

Tina Holmgaard

Sektionsleder for hjælpemidler og APV

Bibi Mundbjerg

Dagsorden:

1. Skitsering af organisationen
 - Her tænkes på de to Visitationsenheder.
2. Hvordan er det gået siden 2014
 - Herunder det nye perspektiv "den service-orienterede myndighed", afbureaukratisering
3. Den "akutte" udskrivelse til eget hjem eller MTO.
4. Visitation til praktisk hjælp, personlig pleje, kost
 - Herunder tidsfrister.
5. Visitation til plejebolig og ældrebolig
 - Herunder ventelister, tidsfrister.
6. Visitation til rehabilitering/træning
 - Herunder tidsfrister, ventetider
7. Visitation til hjælpemidler
 - Herunder tidsfrister.

Referat:

1. Skitsering af organisationen

- Her tænkes på de to Visitationsenheder.

Der er ingen færdig organisationsplan for sundhedsområdet endnu. Den vil blive udsendt så hurtig, som den er færdigudarbejdet.

2. Hvordan er det gået siden 2014

- Herunder det nye perspektiv "den service-orienterede myndighed", afbureaukratisering?

Ændret til "borger-inddragende" visitation, kendetegnet ved "relationer" – prof. relation til borgerens situation, hendes rettigheder og behov – og "anerkendende" tilgang, hvor visitationen/myndigheden søger viden hos borgeren og hendes netværk og finder løsninger (egenomsorg, tilbud)

3. Den "akutte" udskrivelse til eget hjem eller MTO.

Hjemmesygplejerske / akutsygplejerske har mulighed for at visitere til MTO, både fra sygehus/skadestue og fra eget hjem.

Der skelnes i dag mellem MTO og akutpladser.

Der er 41 MTO pladser, fremtidigt med de fleste på Center for Sundhed (33), resten fordelt i yderområderne (Vinderup, Sevel, Ulfborg og Sdr. Nissum).

Der er 10 akutpladser bemandet med akutteam (akutsgpl, hjælpepersonale, læge), som flyttes fra Birkehøj til CfS.

4. Visitation til praktisk hjælp, personlig pleje, kost

- Herunder tidsfrister.

Visitationen foregår i h.t. kvalitetsstandarder (det politisk besluttede service niveau) og bevilliges efter borgerens funktionsniveau (5 niveauer, se slide).

Indsatser: Rengøring, tøjvask, indkøb, mad, madservice, andre praktiske opgaver, personlig pleje, spisning, mobilitet, struktur og sammenhæng.

5. Visitation til plejebolig og ældrebolig

6. Visitation til rehabilitering/træning

Pkt. 5 og 6 samlet.

Kontakt inden 3 dage, ellers behovsvurdering.
Konneks til forebyggende hjemmebesøg.

7. Visitation til hjælpemidler

Måltrettet indsats mhp at komme til at klare sig selv bedst muligt.

Alle kan kontakte visitationen.

Se slides (lovgrundlaget, tidsfrister - apv i forbindelse med udskrivninger og de politisk udmeldte sagsbehandlingstider, som p.t. ikke kan overholdes)

APV: udelukkende den ansattes perspektiv, ikke borgerrettet (arbejds miljølovens §15).

Velfærdsteknologi.

8. Er de nye værdighedskriterier tænkt ind i visitation og kvalitetsstandarder?

Se vedhæftede slide.

Erik Mitens og Grethe Thordahl indgår i en arbejdsgruppe vedr. demens. De vil blive inbud af forvaltningen, når arbejdet opstartes.

Ref.

Erik Mitens.