

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 a om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. december, 2018**

<b>Beskrivelse af praktikstedet:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Institutionens navn:	Hyldgården
Adresse:	Mellemtoft 1-5
Postnr. og By:	7500 Holstebro
Tlf.nr.:	96 11 65 00
Institutionens E-mail:	hyldgaarden@holstebro.dk
Hjemmeside adr.:	-
Institutionsleder:	Henrik Lindberg
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Tovholder Ditte Gadeberg Madsen Rikke Rasmussen Carina Holbøll Mølgaard
Kommunal:	<input checked="" type="checkbox"/>
Privat:	<input type="checkbox"/>
Regional:	<input type="checkbox"/>



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>Hyldgården er et botilbud til voksne med varigt nedsat fysisk- og psykisk funktionsevne under Holstebro kommune. Her bor der 26 voksne beboer i to-rums boliger, fordelt i 3 sammenhængende huse med tilknytning til fælleskøkken og opholdsrum.</p> <p>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Fordelingen er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hus 1: 8 beboer</li> <li>• Hus 3: 9 beboer</li> <li>• Hus 5: 9 beboer</li> </ul> <p>b) Hyldgården er et botilbud for personer fra 18 år.</p> <p>c) 26 to-rums boliger fordelt i 3 sammenhængende huse</p> <p>d) Døgntilbud</p> <p>Hyldgården modtager 2 pædagogstuderende hvert halve år i 2. eller 3. praktikperiode.</p> <p>Praktikpladserne er i Hus 1 eller Hus 5</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Hyldgården er et botilbud efter lov om social service § 108.</p> <p>Beboerne modtager socialpædagogisk bistand efter lov om social service § 85.</p> <p>Hyldgårdens målsætning tager udgangspunkt i stedets visioner og værdigrundlag.</p>



	<p>Hyldgårdens visioner:</p> <p>“Vi samskaber det kvalificerede hverdagsliv for og med beboerne” . Dette samskabes gennem glæde, udvikling og udsyn.</p> <p>Hyldgården er et fremtidsorienteret botilbud for personer med varigt nedsat fysisk- og psykisk funktionsevne. Hyldgården repræsenterer den højeste faglighed på det specialpædagogiske område, og løser komplekse opgaver på baggrund af en høj faglig kvalitet og som et professionel team. Beboerne skal opleve en tryk tilværelse, med individuel tilpassede krav og indflydelse på eget liv.</p> <p>Der tages pædagogisk afsæt i nærvær, omsorg, respekt og anerkendelse, for at skabe en så optimal livskvalitet for den enkelte som muligt. Vi arbejder herud fra med er recovery-baseret tilgang</p> <p>Hyldgårdens værdigrundlag:</p> <p>Værdigrundlaget bygger på 5 kerneværdier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gensidig respekt</li> <li>• Engagement</li> <li>• Åbenhed</li> <li>• Faglighed</li> <li>• Ansvarligt samarbejde</li> </ul>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Beboerne er voksne personer med varigt nedsat fysisk- og psykisk funktionsevne, hvor den fysiske alder er mellem ca. 38 – 77 år, og den mentale udviklingsalder er fra ca. 1 – 6 år.</p> <p>Beboerne er alle mobile men ledsages til aktiviteter udenfor Hyldgården. Beboernes selvhjulpethed varierer fra at kunne klare meget selv, til behov for hjælp i de fleste situationer.</p>



	<p>Sprogligt er der ligeledes stor forskel, da nogle intet verbalt sprog har, mens andre er velformulerende.</p> <p>Ud over funktionsnedsættelsen, har flere epilepsi. Der er også en del af beboerne der har en psykiatrisk diagnose ud over deres nedsatte fysiske- og psykiske funktionsevne. Nogle af beboerne kan i pressede situationer agere med udadrettet adfærd.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Hyldgårdens målsætning tager udgangspunkt i den grundlæggende omsorg for det enkelte menneske. Ud fra beboernes individuelle behov, tager det pædagogiske arbejde afsæt i at skabe en forudsigelig og struktureret hverdag.</p> <p>Der fokuseres på at udvikle den enkeltes færdigheder ud fra arbejdspunkter fra en udviklingsbeskrivelse og en personlig handleplan. Der lægges vægt på at skabe ro og tryghed i hverdagen, men også at give beboerne personlige udfordringer gennem forskellige aktiviteter.</p> <p>Der arbejdes pædagogisk med daglige arbejdsopgaver som omdrejningspunkt i relationsarbejdet og beboerne støttes efter evne i at deltage i praktiske gøremål. Der arbejdes med forskellige kommunikationsformer, billedkommunikation, TTT m.m. Der arbejdes med aktiviteter af forskellig art, for derigennem at skabe gode oplevelser af social karakter.</p> <p>Der er et tæt samarbejde på tværs af de 3 huse. Der er plads til at være mange sammen, men også "rum" til og at være sig selv.</p> <p>Der lægges vægt på, at det er beboernes hjem og at det kommer til at fungere som sådan for beboerne og deres pårørende.</p> <p>Hyldgårdens værdigrundlag bygger på 5 kerneværdier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gensidig respekt</li> <li>• Engagement</li> <li>• Åbenhed</li> <li>• Faglighed</li> <li>• Ansvarligt samarbejde</li> </ul> <p>Pædagogiske indsatsområder i forhold til beboernes livskvalitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livshistorie</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udviklingsbeskrivelser</li> <li>• Handleplaner</li> <li>• Tværfagligt samarbejde</li> <li>• Udvikling af bevidsthed om fællesskabet</li> <li>• Deltagelse i aktiviteter i- og udenfor huset</li> <li>• Deltagelse i beboermøder</li> <li>• Kost</li> <li>• Fysisk aktivitet</li> <li>• Kropsbevidsthed</li> <li>• Psykisk velbefindende</li> </ul> <p>Den overordnede tilgang er baseret på Recovery perspektivet, hvilket betyder "at komme sig". Det vil sige, at der altid er håb for beboernes evne og muligheder for at få det bedre. På trods af deres fysiske og psykiske begrænsninger arbejdes der med fokus på de muligheder der er for den enkelte og dennes indflydelse i eget liv.</p>
<p><b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Personalegruppen er tværfagligt sammensat af pædagoger, ergoterapeuter, social- og sundhedsassistent/hjælper og pædagogmedhjælpere.</p> <p>Der er 2 fastansatte vågne nattevagter.</p> <p>Derudover er der tekniske servicemedarbejdere ansat.</p> <p>Personalegruppen er fordelt med ca. 6 – 9 ansatte i hvert hus, samt en del tilkaldevikarer.</p> <p>Derudover er der en leder og en koordinator ansat.</p>
<p><b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b></p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>



PD modul i praktikvejledning:

Diplomuddannelse



Andet/ andre uddannelser:



Hvilke: Neuropædagogik og -psykologi

Udviklingshæmning, psykiatri, aldring og demens

KRAP

Forskellige relevante kurser

Navne:

Vejleder i Hus 1:

- Ditte Gadeberg Madsen
- Rikke Rasmussen

Vejleder i Hus 5:

- Carina Holbøll Mølgaard



	<p>Den studerendes første kontakt til praktikstedet, skal gå til Ditte eller Rikke, som vil formidle kontakten videre til den rette vejleder.</p> <p>Kontaktpersoner:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ditte Gadeberg Madsen ditte.gadeberg.madsen@holstebro.dk</li><li>• Rikke Rasmussen rikke.rasmussen2@holstebro.dk</li></ul> <p>Tlf. 96 11 65 00 / 96 11 65 10</p>
<b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b>	Det pædagogiske personale på Hyldgården samarbejder med personalet på beboernes dagbeskæftigelsessteder, samt ergo-, ride- og fysioterapeuter, pædagogisk massør, læger, psykiater og oligofreni klinik.
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	Du skal betragte praktikperioden som en udviklende proces, hvor du skal være indstillet på at arbejde og udfordre dig selv både personligt og fagligt. Der vil i praktikperioden opstå situationer, hvor du bliver testet på din tålmodighed, robusthed og faglige ståsted. Al dette er en del af denne udviklingsprocessen. Dine kollegaer og din vejleder ønsker at være med til at ruste dig til udfordringerne og tager ekstra hånd om dig, når det er nødvendigt.



<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Da Hyldgården er en stor enhed, vil der altid være flere personer på arbejde af gangen og derfor flere der deles om de pædagogiske opgaver i hver vagt.</p> <p>Den studerende vil være ansvarlig for beboere i Hus 1 eller Hus 5.</p> <p>Hyldgården er et botilbud, hvormed der må påregnes skiftende arbejdstider med dag- og aften vagter, samt vagter hver 3. weekend og på helligdage.</p> <p>Den studerende deltager i personalemøder á 2 timer, afholdes hver 6. uge, samt teammøder á 2,5 timer afholdes hver 3. uge.</p> <p>Vejledning finder sted ugentlig og der skiftes mellem individuel vejledning og fællesvejledning/undervisning. Der er afsat 1,5 time ugentligt til vejledning. Det er op til den enkelte vejleder hvordan vejledningen struktureres.</p> <p>Efter en oplæringsperiode på ca. 3 uger har den studerende vagter alene, dette gælder både dag- og aftenvagter.</p> <p>Den studerende kan til enhver tid altid kontakte personalet i de andre huse hvis der er behov for dette.</p>
<p><b>Øvrige oplysninger</b></p>	<p>Kontakt Hyldgården for yderlige spørgsmål.</p>

### Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.



**Specialiseringsmuligheder:**

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer.
- 2) Natur og udeliv.
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse.



4) Medier og digital kultur.



5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.



6) Social innovation og entreprenørskab.



7) Kulturmøde og interkulturalitet.





## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</p>	



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Evaluerig.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>	



<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



## Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Den studerende skal løbende igennem hele praktikperioden tilegne sig viden og forståelse for beboernes individuelle behov, handicaps og ressourcer og skabe relationer der er støttende og udviklende for den enkelte beboer.</p> <p>Den studerende skal tilegne sig viden om kommunikationens forskellige former og øve sig i at anvende denne i praksis, samt fremstå tydeligt i pædagog rollen.</p>



<p><i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i></p>	<p><i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i></p>	<p>Den studerende skal løbende igennem hele praktikperioden have fokus på begreber som omsorg og magt, og på de etiske dilemmaer der opstår derved.</p> <p>Den studerende skal være opmærksom på fællesskabs værdi, samt tilegne sig viden om beboernes individuelle livssituation og forståelse for deres handlemønstre.</p> <p>Den studerende skal vise engagement og være involverende og nærværende i samspillet med beboerne, samt være aktiv undrende og reflekterende omkring relationen.</p>
<p><i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i></p>	<p><i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i></p>	<p>Den studerende skal tilegne sig viden og kompetencer i forhold til konflikter og konflikt håndtering, både forebyggende og løsende. Den studerende skal gennem iagttagelse arbejde med at reflektere, analysere og begrunde egne pædagogiske handlinger.</p> <p>Den studerende skal være opmærksom på brugen af magt i det daglige arbejde, både den direkte og indirekte magt og konstant være reflekterende over pædagogisk praksis og Serviceloven. Ved hjælp af et udleveret refleksions skema skal den studerende have fokus på, og arbejde med, at koble teori og praksis.</p>
<p><i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i></p>	<p>Den studerende skal igennem det pædagogiske arbejde, indsamle viden og erfaring og fordybe sig i et faglig relevant emne/dilemma som efterfølgende fremlægges til debat på et teammøde.</p> <p>Derudover skal den studerende arbejde med sit linjefag i praktiken, ved at lave relevante aktiviteter med beboerne. Der skal i praktikperioden laves mindst ét pædagogisk forløb, hvor der med</p>



		udgangspunkt i en teoretisk model (SMTTE modellen) planlægges, gennemføres, reflekteres, evalueres og dokumenteres.
<i>hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i>	<i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i>	Den studerende tilegener sig viden ud fra f.eks. VISO rapporter og individuelle planer. Ved hjælp af hjælpemidler til registrering og dokumentation anvendes denne viden i det daglige pædagogiske arbejde.  Med baggrund i denne viden skal den studerende arbejde med at koble teori og praksis.
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Den studerende vil blive præsenteret for relevant litteratur løbende i praktikperioden.	
<b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende laver selv en evaluering af eget læringsudbytte som gennemgås med vejlederen før 2/3 evalueringen.  Den studerendes læringsudbytte evalueres af vejlederen i en kort skriftlig udtalelse der gennemgås til 2/3 samtalen.	
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?	a) I den studerendes arbejdsplan vil der indgå dagvagter, aftenvagter og weekendvagter hver tredje weekend.  Den studerende modtager en arbejdsplan for perioden inden praktikopstart.  b) Vejledning finder sted på mandage og der skiftes mellem individuel vejledning og fællesvejledning/undervisning.	





<p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>c) Den studerende skal tage ansvar for egen læring og faglig udvikling, ved altid at møde engageret og forberedt til vejledning.</p> <p>I hele praktikperioden skal portfoliomappen ajourføres med undrende refleksioner og dilemmaer fra pædagogisk praksis. På vejledning vil portfoliomappen være omdrejningspunktet for refleksioner og pædagogiske diskussioner.</p> <p>Den studerende skal i samarbejde med vejlederen udarbejde dagsorden. Der forventes at den studerende udarbejder fyldestgørende referater fra samtlige vejlednings/undervisningslektioner og at disse er tilgængelige for personalegruppen.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Det er ingen forudsætning at den studerende har kendskab til brugergruppen, men der forventes at den studerende tager ansvar for egen læring og involverer sig i det pædagogiske arbejde på Hyldgården.</p> <p>Derudover skal den studerende deltage aktivt i personalesamarbejdet, ved at øve sig i at give og modtage feed back, samt indgå aktivt i pædagogiske diskussioner på bl.a. teammøder og i vejledningslektionerne.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>I den studerendes arbejdsplan vil der indgå dagvagter, aftenvagter og weekendvagter hver tredje weekend.</p> <p>Den studerende modtager en arbejdsplan for perioden inden praktikopstart.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er</p>	<p>Såfremt der opstår bekymring eller problemer i praktikforløbet er det vigtigt, at vejlederen og den studerende tager en dialog om det så tidligt som muligt. Den studerende har mulighed for at henvende sig til lederen hvis dette ønskes.</p> <p>Opstår der menneskelige eller arbejdsmæssige forhold, som vejlederen bør være bekendt med, forventes det, at den studerende går i dialog om dette.</p>



bekymring / problemer i  
praktikforløbet)

Hvis vejlederen og den studerende ikke umiddelbart kan afhjælpe problemet, inddrages lederen, og der indkaldes til et møde mellem VIA, Hyldgården og den studerende. Sammen planlægges det videre forløb.



## Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

**Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.**

**Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.**

<b>Vidensmål:</b> studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>
<i>Den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	<p>Den studerende skal vise engagement og være involverende og nærværende i samspillet med beboerne, samt være aktiv undrende og reflekterende omkring relationen.</p> <p>Den studerende skal tilegne sig indsigt og forståelse for Hyldgårdens samfundsmæssige betydning og placering, samt få forståelse for organisationens og ledelsens betydning for nye handlemuligheder.</p>
<i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>	<i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>	Den studerende skal tilegne sig viden og kompetencer i forhold til Hyldgårdens praksis og Serviceloven og konstant være reflekterende omkring dette emne.



		Den studerende skal gennem iagttagelse, reflektere, analysere og begrunde egne pædagogiske handlinger, samt være reflekterende over kollegaers handlemåder.
<i>tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i>	<i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i>	Derudover skal den studerende deltage aktivt i personalesamarbejdet, ved at give og modtage feedback, samt være reflekterende og aktivt deltagende i pædagogiske diskussioner på bl.a. teammøder og i vejledningslektionerne.
<i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i>	<i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange-facetteret samarbejde,</i>	Skabe en bevidsthed om egen professionelle identitet i det tværfaglige samarbejde mellem interne og eksterne kollegaer/samarbejdspartner.  Med afsæt i en professionel identitet skal den studerende kunne reflekterer, evaluere og udtrykke sig fagligt.
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	Den studerende skal igennem det pædagogiske arbejde, indsamle viden og erfaring og fordybe sig i et faglig relevant emne/dilemma som efterfølgende fremlægges til debat på et teammøde.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	Den studerende skal løbende igennem hele praktikperioden erhverve sig, og anvende sin erhvervede viden og forståelse for beboernes individuelle behov, handicaps og ressourcer og skabe relationer der er støttende og udviklende for den enkelte beboer.  Den studerende tilegner sig viden ud fra f.eks. VISO rapporter og individuelle planer. Ved hjælp af hjælpemidler til registrering og dokumentation anvendes denne viden i det daglige pædagogiske arbejde.



		Med baggrund i denne viden skal den studerende arbejde med at koble teori og praksis.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Den studerende vil blive præsenteret for relevant litteratur løbende i praktikperioden.	
<b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende laver selv en evaluering af eget læringsudbytte som gennemgås med vejlederen før 2/3 evalueringen.  Den studerendes læringsudbytte evalueres af vejlederen i en kort skriftlig udtalelse der gennemgås til 2/3 samtalen.	
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	a) I den studerendes arbejdsplan vil der indgå dagvagter, aftenvagter og weekendvagter hver tredje weekend.  Den studerende modtager en arbejdsplan for perioden inden praktikopstart.  b) Vejledning finder sted på mandage og der skiftes mellem individuel vejledning og fællesvejledning/undervisning.  c) Den studerende skal tage ansvar for egen læring og faglig udvikling, ved altid at møde engageret og forberedt til vejledning.	



	<p>I hele praktikperioden skal portfoliomappen ajourføres med undrende refleksioner og dilemmaer fra pædagogisk praksis. På vejledning vil portfoliomappen være omdrejningspunktet for refleksioner og pædagogiske diskussioner.</p> <p>Den studerende skal i samarbejde med vejlederen udarbejde dagsorden. Der forventes at den studerende udarbejder fyldestgørende referater fra samtlige vejlednings/undervisningslektioner og at disse er tilgængelige for personalegruppen.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Det er ingen forudsætning at den studerende har kendskab til brugergruppen, men der forventes at den studerende tager ansvar for egen læring og involverer sig i det pædagogiske arbejde på Hyldgården.</p> <p>Derudover skal den studerende deltage aktivt i personalesamarbejdet, ved at øve sig i at give og modtage feed back, samt indgå aktivt i pædagogiske diskussioner på bl.a. teammøder og i vejledningslektionerne.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>I den studerendes arbejdsplan vil der indgå dagvagter, aftenvagter og weekendvagter hver tredje weekend.</p> <p>Den studerende modtager en arbejdsplan for perioden inden praktikopstart.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Såfremt der opstår bekymring eller problemer i praktikforløbet er det vigtigt, at vejlederen og den studerende tager en dialog om det så tidligt som muligt. Den studerende har mulighed for at henvende sig til lederen hvis dette ønskes.</p> <p>Opstår der menneskelige eller arbejdsmæssige forhold, som vejlederen bør være bekendt med, forventes det, at den studerende går i dialog om dette.</p>



	Hvis vejlederen og den studerende ikke umiddelbart kan afhjælpe problemet, inddrages lederen, og der indkaldes til et møde mellem VIA, Hyldgården og den studerende. Sammen planlægges det videre forløb.
--	---

## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

### **Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>



<p><i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kulturelle og sociale.</li> <li>-Institutionelle og organisatoriske.</li> <li>-Historiske, samfundsmæssige og internationale,</li> </ul>	<p><i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i></p>
<p><i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i></p>	<p><i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i></p>
<p><i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i></p>	<p><i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i></p>
<p><i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i></p>	<p><i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i></p>
<p><b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b></p>	
<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b></p> <p>(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)</p>	
<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	





**Kontaktperson for den studerende**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)