


Sendes/afleveres til kommunen		Udfyldes af kommunen	
 <b>Holstebro Kommune</b> Rådhuset Kirkestræde 11 7500 Holstebro	Dato	KLE 06.01.17G01 • Sagsidentifikation	
	<b>Ansøgning om adgang til minimumsfrist og afdragsordning (2019)</b> (Bekendtgørelse om afdragsordninger, fristfastsættelse for spildevandshåndtering og tilslutningsbidragets forfaldstidspunkt)		



### A. Ejendommen der vil få påbud

Fuldstændig adresse på ejendommen (vejnavn, husnr., bogstav, etage, side/dørnr.)	
Ansøgerens navn	Telefonnummer
Navn - ejer	
Navn - ejer	
Anvendes ejendommen udelukkende til erhverv <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Har ejendommen mere end én ejer, og har ejerne forskellige adresser (og dermed husstande). Hvis ja, skal der udfyldes et skema for hver husstand. Skemaerne skal indsendes samlet <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

### B. Ansøgers husstand

Husstanden er ansøger og alle, der har fast ophold (adresse) i husstanden uden at være logerende (dvs. lejere)

Navn - ansøger	Personnummer
Ansøgers fuldstændige adresse (hvis den er en anden end ejendommens)	
Navn - øvrige personer, herunder børn (ved fælles forældremyndighed medregnes børn, hvor de er tilmeldt folkeregistret)	Personnummer
Navn	Personnummer
Navn	Personnummer
Navn	Personnummer
Navn	Personnummer

### C. Husstandsmedlemmernes aktuelle indkomst før skattebænk (Årsopgørelser skal vedlægges)

Personnummer/fødselsdato	Ansøger	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person
--------------------------	---------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Personlig indkomst pr. år Eventuelt AM- og ATP-bidrag fratrækkes inden angivelse af personlig indkomst

	Ansøger	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person
Løn, feriepenge mv.						
Dagpenge/efterløn						
Social pension						
Anden pension, oplys art						
Kontanthjælp mv. efter aktivloven						
Introduktionsydelse og anden hjælp efter integrationsloven						

(Punkt C fortsættes på side 2)

SV 900 (01/2019)

Personlig indkomst pr. år (Fortsat fra side 1)

Stipendier/ATP <input type="checkbox"/> SU <input type="checkbox"/> ATP						
Ægtefællebidrag						
Børnebidrag <b>ud over</b> normalbidrag						
Anden pers. indk., oplys art - fx DIS-indk.						
Selvstændig erhvervs- virksomhed						

Fradrag i personlig indkomst pr. år

Indbetaling til privat pension med løbende udbetaling m.m.						
---	--	--	--	--	--	--

Kapitalindkomst pr. år

Renteindtægter						
Nettolejeindtægt ved udlejning						
Renteudgifter i alt						
Anden kapitalindkomst, oplys art						

Aktieindkomst pr. år (Kun aktieindkomst over 5.000 kr. regnes med)

Aktieindkomst/bruttoudbytte						
-----------------------------	--	--	--	--	--	--

D. Den samlede indkomst pr. år

Personlig indkomst, kapitalindkomst og aktieindkomst sammenlagt, fratrukket posterne "Indbetaling til privat pension med løbende udbetaling" og "Renteudgifter i alt" (se punkt C ovenfor)	
Navn - ansøger	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Samlet indkomst	Kr.

E. Erklæring om formue

Jeg/vi erklærer hermed på tro og love, at hele min/vores husstand tilsammen har formue svarende til	Kr.
<p><b>Følgende elementer skal indgå i formueopgørelsen:</b>                      Indestående i banker/sparekasser, kursværdi af obligationer, kursværdi af pantebreve i depot, kursværdi af depone-rede, børsnoterede aktier, kursværdi af investeringsforeningsbeviser, ejendomsværdi af fast ejendom, kontanter, værdi af biler, skibe og andre fartøjer, private tilgodehavender, værdipapirer eller egenkapital i virksomhed både i Danmark og i udlandet samt fast ejendom i udlandet minus gæld.</p>	
Hvis husstandens formue overstiger 863.300 kr. (2019-niveau) udgør formuetillægget	Kr.
1) De første 863.300 kr. (2019-niveau) medregnes ikke 2) Af formue mellem 863.300 kr. (2019-niveau) og 1.726.800 kr. (2019-niveau) medregnes 10 pct. 3) Af formue herudover medregnes 20 pct.	

**OBS! Ansøgningen skal underskrives på side 3**

## F. Den samlede husstandsindkomst pr. år

(Husstandsindkomsten opgøres som den samlede indkomst fra punkt D og formuetillægget fra punkt E)

Den samlede husstandsindkomst udgør	Kr. pr. år
-------------------------------------	------------

## G. Beløbsgrænse (Ansøgningen godkendes, hvis den samlede husstandsindkomst falder under beløbsgrænsen)

Der <b>skal</b> sættes en afkrydsning i et af felterne	
Jeg/vi har 0 hjemmeboende børn under 18 år	314.607 kr. (2019-niveau)
Jeg/vi har 1 hjemmeboende børn under 18 år	355.821 kr. (2019-niveau)
Jeg/vi har 2 hjemmeboende børn under 18 år	397.035 kr. (2019-niveau)
Jeg/vi har 3 hjemmeboende børn under 18 år	438.249 kr. (2019-niveau)
Jeg/vi har 4 hjemmeboende børn under 18 år	479.463 kr. (2019-niveau)
Jeg/vi har flere end 4 hjemmeboende børn under 18 år	479.463 kr. (2019-niveau)

## H. Orientering

Som følge af persondataforordningen, databeskyttelsesloven, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (herefter retssikkerhedsloven) og § 38 i den tilhørende bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017 skal kommunen som dataansvarlig gøre opmærksom på følgende:

- Kommunen kan indhente oplysninger fra offentlige myndigheder, arbejdsløshedskasser og arbejdssteder, der er nødvendige for sagens afgørelse, jf. retssikkerhedslovens § 11a, stk. 2 og 5, og i visse tilfælde kontrollere lønudbetalinger, jf. retssikkerhedslovens § 12a.
- Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til offentlige myndigheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen.
- Alle oplysninger kan indhentes og videregives i elektronisk form.
- Du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger kommunen registrerer om dig.
- Du kan kræve urigtige oplysninger rettet eller slettet.
- Du kan kontakte den af kommunen udpegede databeskyttelsesrådgiver om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen.
- Du har ret til at gøre indsigelse imod vores behandling af dine personoplysninger.
- Du har ret til at modtage dine personoplysninger i et almindeligt, anvendt og maskinlæsbart format, samt at få overført disse personoplysninger til en anden dataansvarlig uden hindring for dig.
- Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personoplysninger.

Yderligere information vedr. databeskyttelse, herunder om kontaktoplysning på databeskyttelsesrådgiver findes på kommunens hjemmeside eller oplyses af kommunen. I datatilsynets vejledning om registrerede rettigheder, som findes på [datatilsynet.dk](http://datatilsynet.dk), kan du læse mere om dine rettigheder.

## I. Erklæring og underskrift

Ansøgers underskrift	
Jeg/vi erklærer, at samtlige foranstående oplysninger er korrekte, og at jeg/vi er bekendt med følgende: Hvis du/I ved grov uagtsomhed afgiver urigtige eller vildledende oplysninger, kan du/I idømmes bøde efter retssikkerhedslovens § 12b eller tiltales efter straffelovens § 289a. Endvidere er jeg/vi orienteret om bestemmelserne i persondataforordningen, databeskyttelsesloven, retssikkerhedsloven og § 38 i den tilhørende bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017, som er nævnt under punkt H.	
Dato og underskrift - Ansøger	Dato og underskrift - Evt. medansøger