

Overenskomst om specialundervisning

mellem

Holstebro Kommune

og

Dagskolen på Tvind

Overenskomsten indgås iht. Lov nr. 412 af 26. juni 1998 om ændring af lov om folkeskolen (Specialundervisning i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder)

Overenskomsten er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets vejledning nr. 83 af 10.6.99.

Overenskomsten indgås mellem

Dagskolen på Tvind
Skorkærvej 8
6990 Ulfborg

og

Holstebro Kommune
Rådhuset
7500 Holstebro

1. Skolens formål

Dagskolen på Tvind tilbyder teoretisk og praktisk undervisning for børn og unge fra 7. til 11. klasse, samt HF undervisning for privatister og individuelt tilrettelagte STU uddannelser.

Skolen er fremtidsrettet og der lægges vægt på et humanistisk menneskesyn. Vi ser det som skolens opgave, at eleverne på sigt lærer at være herre i eget hus. Solide faglige kundskaber, parathed til omstilling, vilje til selv at ville tilegne sig viden, produktivitet, ansvarlighed og medmenneskelighed er nogle af nøglebegreberne hertil.

Skolen modtager elever fra Ungdomshøjskolen PTG på Tvind, de socialpædagogiske opholdssteder Casablanca og Apollo, begge beliggende i Holstebro, og andre elever i dagbehandling fra eksempelvis andre opholdssteder end de ovenfor nævnte. Desuden kan Dagskolen modtage dagelever fra oplandet og de omkringliggende kommuner, hvis forældre ønsker at deres børn skal opfylde undervisningspligten på Dagskolen på Tvind. Dagskolen har plads til i alt 30 kommunehenviste elever.

Det er endvidere skolens formål, at hver enkelt elev omfattes med respekt, og at der i undervisningen tages hensyn til den enkelte elevs særlige behov, forskellige forudsætninger og udviklingsmuligheder.

2. Undervisningsplan

Der udarbejdes en ny undervisningsplan hvert skoleår. Undervisningsplanen for det kommende skoleår udarbejdes og afleveres til Holstebro Kommune senest 15. maj til orientering.

3. Prøveafholdelse/eksamen:

De elever på Dagskolen på Tvind der ønsker det, skal have mulighed for at indstille sig til folkeskolens afgangsprøve (FSA) og folkeskolens udvidede afgangsprøve (FS10).

Gennemførelsen af dette aftales med Holstebro Kommune, som udpeger censorer. De skriftlige prøver såvel som de mundtlige prøver afholdes på Dagskolen på Tvind.

I øvrigt følges Undervisningsministeriets vejledning nr. 83 omkring den praktiske gennemførelse af prøveafholdelsen og de muligheder som vejledningen giver.

4. Samarbejde med Holstebro Kommune

Overenskomsten giver også mulighed for et samarbejde med Holstebro Kommunes skolevæsen omkring specifikke fag f.eks. fysik/kemi, musik, sløjd ol.

Der gives ligeledes mulighed for at indgå samarbejde omkring lærernes efteruddannelse.

Eleverne bliver tilknyttet Holstebro Kommunes ordning omkring skolelæge, sundhedsplejerske og tandlægeordning. Ligeledes samarbejdes med Holstebro Kommunes Ungdomsskoletilbud samt UU omkring vejledning og praktik.

Eventuelle udgifter, der vil knytte sig til disse foranstaltninger, betales af Dagskolen på Tvind, således at Dagskolen er udgiftsneutral for Holstebro Kommune. Holstebro Kommune fremsender separat faktura, når en disse foranstaltninger benyttes af Dagskolen

5. Beskrivelse af specialpædagogiske tiltag

For de elever, der modtager undervisning på Dagskolen på Tvind, men i øvrigt er tilknyttet et socialpædagogisk opholdssted, tilrettelægges undervisningen, så den samtidig i videst mulig omfang koordineres med de socialpædagogiske tiltag, der foregår på opholdsstedet. Såfremt opholdsstedet foretager længerevarende ekskursioner, skal det sikres, at der kan gives kompenserende / forlagt undervisning. Særligt tilrettelagt undervisning og specialundervisning beskrives i Undervisningsplanen.

6. Politik for fravær

Fravær registreres, og bearbejdes i samarbejde relevante samarbejdspartnere, fx opholdssteder eller forældre, med henblik på at der udarbejdes handleplaner for hvordan fravær kan minimeres. Endvidere indberettes elevfravær hvert kvartal elektronisk til Skoleafdelingen i Holstebro Kommune.

7. Procedure for magtanvendelser

Skolen skal registrere og indberette magtanvendelse over for elever til elevens hjemkommune samt til Holstebro Kommune. Indberetningen stiles til Børn og Unges medlem af Holstebro Kommunes magtanvendelsesteam. Registreringen foretages med udgangspunkt i det af Socialstyrelsens udarbejdede materiale og indsendes senest på 3. dagen efter magtanvendelsen har fundet sted.

8. Undervisningspersonalet

Undervisningen skal varetages af personale, der besidder de fornødne reelle pædagogiske og faglige forudsætninger for at kunne gennemføre undervisning med den type unge, der modtager undervisning på skolen. Det kan være personer med en grunduddannelse indenfor lærerfaget,

pædagogområdet, med en praktisk/ håndværksmæssig baggrund og uddannelse indenfor sport eller kunst. Det tilstræbes at halvdelen af personalet har en læreruddannelse. Skolelederen har ansvaret for at Dagskolens pædagogik og undervisning til enhver tid følger den gældende lovgivning

9. Budgettet

Budgettet følger kalenderåret.

Skolen indsender hvert år inden d. 1. oktober et budget for det kommende år. Skolen indsender hvert år inden d. 1. maj et regnskab for det foregående år.

I budgettet skal der være mulighed for at sammenholde seneste års regnskab og indeværende års budget med budgetforslaget for det kommende år.

Budgettet beregnes ud fra 10 kommunehenviste elever. Holstebro Kommune godkender budgettet og dermed skoletilbuddets pris.

I regnskabet skal der være mulighed for at sammenligne regnskabet med det godkendte budget.

Både budget og regnskab skal dokumentere udgifterne og indtægterne vedr.:

1. Løn
2. Administration
3. Lokaleudgifter
4. Udgifter til undervisningsmateriale
5. Ekskursioner, lejrskoler, befordring etc.
6. Andre undervisningsrelaterede udgifter
7. Efteruddannelse af undervisningspersonalet
8. Supervision

Årsregnskabet skal være underskrevet af bestyrelsen og revideret af registreret revisor. Der skal i budgettet sikres mulighed for efteruddannelse af undervisningspersonalet både fagligt og socialpædagogisk.

Budgettet tager udgangspunkt i 10 kommunehenviste elever og det antal medarbejdere, der fremgår af den oversigt over personalet, der indsendes. Såfremt der sker en afgørende ændring af disse forudsætninger, kan budgettet ændres.

Betaling for elevens ophold ophører ved udgangen af en måned. Dog således at når en elev ophører i forbindelse med et skoleårs afslutning – betales der ligeledes for juli måned. Såfremt en elev ophører på skolen udenfor den aftalte periode, betales der yderligere en hel måned. Der kan ansøges hjemkommunen om ekstra ressourcer, når dette skønnes nødvendigt i forhold til den enkelte elevs behov for specialpædagogiske bistand.

10. Visitation til specialundervisning

Visitation af undervisningspligtige elever til skoletilbuddet sker hos PPR i Holstebro. Inden visitationen fremsendes relevante alle materialer til PPR. Skolens leder visiterer de øvrige eleverne ud fra den godkendte målgruppe.

Herudover aftales et årligt revisiteringsmøde med PPR i Holstebro, senest 1. marts. Skolen fremsender forud for dette møde en statusrapport for eleverne indeholdende mål for eleven og indstilling om fremtidig skoleplacering.

11. Tilsyn

Lederen af Dagskolen på Tvind har ansvaret for skolens tilbud og indhold.

Holstebro Kommune fører tilsyn for at sikre, at undervisningen står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Der skal derfor være adgang til, at tilsynet kan overvære undervisningen. Tilsynet foretager også indstilling af undervisningsplanen til Holstebro Kommune.

Tilsynet fra Holstebro Kommune udføres af en person, som Holstebro Kommune har bemyndiget til opgaven.

Dagskolen på Tvind orienteres om, hvem Holstebro Kommune har bemyndiget til opgaven. Der aflægges mindst 1 årligt tilsynsbesøg.

12. Ændringer og opsigelse af overenskomsten

Denne overenskomst er endelig og har virkning fra d.d.

Overenskomsten gælder indtil videre.

Overenskomsten kan opsiges med 1 års varsel til skoleårets start 1. august.

Overtrædelse af overenskomsten eller manglende medvirken til at følge et evt. pålæg fra tilsynet kan betyde opsigelse af overenskomsten med et varsel på 3 mdr.

Ulfborg den

Holstebro Kommune

Dagskolen på Tvind
